

Uppförandekod för Bufff

Inledning och syfte

För en idéburen organisation som Bufff som har till uppgift att bland annat stödja barn, unga eller anhöriga med en familjemedlem i häkte, fängelse eller frivård, är det av största vikt att organisationens företrädare agerar på ett ansvarsfullt sätt som förmedlar föreningens värderingar.

Denna uppförandekod beskriver de förväntningar och krav som Bufff har på personer som företräder föreningen. Den antas av styrelsen och revideras minst vartannat år.

Vilka omfattas?

Denna uppförandekod omfattar alla personer som företräder Bufff

- Styrelsen
- Anställda
- Volontärer. Med volontär avses alla personer som utför regelbundet oavlönat arbete för organisationens räkning.
- Övriga medlemmar när de företräder organisationen.

Bufffs verksamhet

Föreningen har enats om följande kännetecken för verksamheten:

- Den har en bred folkhälsoinriktning.
- Vårt stöd ska komplettera det stöd som erbjuds av stat/kommun/landsting.
- Vi vill påverka samhällsutvecklingen på områden som har betydelse för den målgrupp vi företräder
- Vi är mötesplats för diskussioner och debatter om inriktning, arbetsformer och metoder i arbetet med att tillvarata barns rättigheter enligt FNs konvention om barnets rättigheter, - Barnkonventionen.
- Verksamheten bygger på ett ideellt engagemang och ideella insatser.
- Vi har vetenskap och beprövad erfarenhet som kunskapsmässig bas.

Bufff är en demokratiskt uppbyggd organisation. Vi tillämpar öppenhet och transparens både internt och externt.

Hur vi uppträder

Bufffs värdegrund utgår från alla människors lika värde, rätt till ett värdigt liv samt rätt till ett liv utan diskriminering, utifrån lagens sju diskrimineringsgrunder (kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning,

funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder), nationalitet, eller utifrån en individs eller grupps psykiska hälsa.

Vi behandlar varandra och människor i vår omvärld med största respekt: vi är inkännande, icke-dömande och ödmjuka i vårt bemötande. Vi lyssnar till varandra. Vi har förståelse för att våra medmänniskor själva kan höra till den målgrupp vi företräder. All verksamhet i Bufffs regi är alkohol och drogfri.

När vi möter människor i verksamheten, eller företräder organisationen utåt, gör vi alltid följande:

- Vi utgår alltid ifrån barnperspektivet, barnets rättigheter och barnets bästa
- Vi lyssnar öppet och fördomsfritt.
- Vi beskriver människor vi möter på ett sakligt och fördomsfritt sätt som respekterar människors integritet och okränkbarhet. Denna regel är viktig inte minst i föreningens externa kommunikation, t ex i bilder och texter på vår webbplats.

Då vissa delar av Bufffs arbete innebär särskilda säkerhetsrisker finns ytterligare föreskrifter i Bufffs anställningspolicy.

Klagomål

Vi hanterar klagomål mot verksamheten på ett snabbt och respektfullt sätt gentemot den klagande. Det ska alltid finnas en funktion via föreningens webbsida för att ta emot klagomål eller synpunkter på verksamheten.

Sekretess

Människor som vänder sig till våra stödverksamheter ska alltid garanteras anonymitet och vi röjer aldrig information om hjälpsökande som kan göra att deras identitet kan spåras.

Om någon bryter mot koden

Om någon av organisationens företrädare bryter mot koden ska detta påtalas för företrädaren. Beroende på omständigheterna och vem det är som har brutit mot uppförandekoden ska ordföranden eller generalsekreteraren alltid informeras, och de beslutar om vilken påföljd som kan komma ifråga. Om brottet mot koden är allvarligt kan det leda till uteslutning (för medlemmar), att volontärsuppdraget upphör, eller för anställda en varning, begränsningar att arbeta med delar av verksamheten. Om överträdelsen är grov gäller arbetsrättsliga regler.



Introduktion till koden

Alla personer som får ett uppdrag i organisationen, såsom styrelsen, volontärer och anställda, ska informeras om kodens innehåll.

Generalsekreteraren ansvarar för att organisationens företrädare blir introducerade till koden. Generalsekreteraren kan delegera detta ansvar till exempelvis avdelningsansvarig som då introducerar koden för exempelvis volontärer i programmet.